

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Stara Błotnica  
**REGON:** 670224019  
**NIP:** 798-14-58-221  
**Miejscowość** 26-806 Stara Błotnica  
**Strona internetowa:** [www.starablotnica.bip.org.pl](http://www.starablotnica.bip.org.pl)  
*Godziny urzędowania: pn.-pt. 7:30 – 15:30*  
**Tel. (48) 385 77 90**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), tj. tryb podstawowy bez negocjacji, wartości nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art.3 ustawy Pzp na zadanie pn.:

### **„Budowa świetlicy oraz strażnicy wraz z infrastrukturą techniczną w miejscowości Kadłubek Stary .”**

1. Informacje ogólne
2. Tryb udzielania zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;
6. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.
8. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.
9. Informację o podmiotowych środkach dowodowych.
10. Wymagania dotyczące wadium.
11. Termin związania ofertą.
12. Opis sposobu przygotowania oferty.
13. Sposób oraz termin składania ofert.
14. Termin otwarcia ofert.
15. Sposób obliczenia ceny
16. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.
17. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
18. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.
21. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

**1. Informacje ogólne.**

**GMINA STARA BŁOTNICA**

**Stara Błotnica 46**

**26-806 Stara Błotnica**

**Tel. (48) 385 77 90**

**Fax.: (48) 383 50 92**

**e-mail: [gmina@starablotnica.pl](mailto:gmina@starablotnica.pl)**

**www: [www.starablotnica.bip.org.pl](http://www.starablotnica.bip.org.pl)**

**2. Tryb udzielania zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „PZP”, oraz aktów wykonawczych do niej.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

**3.1. Przedmiotem zamówienia jest:**

Przedmiotem zamówienia jest budowa budynku parterowego świetlicy wiejskiej wraz z garażem OSP - budynek w części pełni funkcję garażu OSP a w części funkcję świetlicy wiejskiej.

Bryła budynku prosta, na rzucie litery T, o zróżnicowanej wysokości: część wysoka Ochotniczej Straży Pożarnej i część niska przeznaczona na świetlicę wiejską. Budynek niepodpiwniczony. Przykrycie budynku dachem czterosпадowym w konstrukcji drewnianej płatwiowo-kleszczowej (o kącie nachylenia dachu 25°), kryte blachą w formie dachówki.

Wejście główne zlokalizowano w elewacji frontowej od strony północnej. Z wydzielonego przedsionka/wiatrołapu dostępny jest hall pełniący również funkcję szatni odzieży wierzchniej, z korytarza dostępny jest aneks kuchenny służący w celu przygotowania np. napojów osobom korzystającym ze świetlicy (w trakcie zebrań itp.), magazynek z szafą porządkową oraz skład opału, z którego dostępna jest kotłownia; z hallu dostępna jest toaleta męska przystosowana do korzystania przez osoby niepełnosprawne oraz toaleta damska i sala główna świetlicy (sala zebrań). Aneks kuchenny pełni tylko funkcję pomocniczą dla potrzeb przygotowania napojów gorących (wszystkie napoje serwowane w naczyniach jednorazowych), w razie potrzeby zapewnienia ciepłych posiłków należy zapewnić catering zewnętrzny - potrawy gotowe w jednorazowych naczyniach dostawcy.

W budynku zaprojektowano kotłownię, dostępną z zewnątrz oraz ze składu opału, na paliwo stałe zapewniającą właściwe ogrzewanie budynku. Kotłownia zamknięta jest drzwiami stalowymi **EI30**.

Sala główna świetlicy o powierzchni 74,77m<sup>2</sup> przewidziana jest na sporadyczne korzystanie z niej nie większej ilości użytkowników niż 46. Zapewniono właściwe doświetlenie świetlicy jak też właściwą ze względów bezpieczeństwa i ewakuacji ilość wyjść z pomieszczenia.

Zaprojektowano budynek składający się z dwóch zespołów funkcjonalnych:

1.części OSP z pomieszczeniami socjalnymi

2.części świetlicy wiejskiej

Część OSP składa się z:

- garażu na dwa wozy bojowe (strażackie)
- zaplecza socjalno-sanitarnego dla pracowników: szatnia, pisuar, wc, umywalnia, natrysk, pokój socjalny

Część świetlicy składa się z:

- sali spotkań
- pomieszczeń technicznych i gospodarczych: pomieszczenie kotłowni, składu opału, magazynku z szafą porządkową i pomieszczeń socjalnych tj: aneks kuchenny, toalety, szatnia

- korytarza i wiatrołapu

Zaprojektowany budynek będzie wyposażony w następujące instalacje:

- wodociągową – z sieci wiejskiej
- kanalizacji sanitarnej bytowej – do sieci lokalnej, projektowanego zbiornika na nieczystości ciekłe
- kanalizacji deszczowej – na teren biologicznie czynny w granicach działki Inwestora
- centralnego ogrzewania – indywidualne źródła ciepła
- wentylacji grawitacyjnej oraz grawitacyjnej wspomaganiej mechanicznie - elektryczną – z istniejącego przyłącza niskiego napięcia

Zaprojektowano dwa wejścia i dwa wjazdy do budynku, pełniące równocześnie funkcję wyjść ewakuacyjnych:

od strony północnej :

- wejście główne do świetlicy
- wjazdy ( 2 bramy segmentowe) do garażu, jeden z wbudowanymi drzwiami ewakuacyjnymi

od strony południowej :

- wejście techniczne do kotłowni

Wejścia do budynku mają zapewnione dogodne warunki ruchu.

#### **KUBATURA I ZESTAWIENIE POWIERZCHNI BUDYNKU**

KUBATURA	<b>1578,64 m<sup>3</sup></b>
POWIERZCHNIA ZABUDOWY	<b>294,42 m<sup>2</sup></b>
POWIERZCHNIA UŻYTKOWA	<b>246,48 m<sup>2</sup></b>

Wysokość części OSP \_\_\_\_\_ 6,94m n.p.t(kalenica)

Wysokość części świetlicy \_\_\_\_\_ 6,24m n.p.t(kalenica)

Wysokość części OSP \_\_\_\_\_ 4,57m n.p.t(okap)

Wysokość części świetlicy \_\_\_\_\_ 3,45m n.p.t(okap)

Długość /szerokość \_\_\_\_\_ **13,11m x 24,98m**

Kąt nachylenia połaci dachowej \_\_\_\_\_ 25°

WYSOKOŚĆ W ŚWIETLE POM. USŁ. I SOCJALNYCH W CZ. ŚWIETLICY: \_\_\_\_\_ 3,02m.

WYSOKOŚĆ W ŚWIETLE POM. OSP \_\_\_\_\_ 4,16m.

#### **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA**

l.p.	nazwa pomieszczenia	P.U.w m <sup>2</sup>
1.01	GARAŻ OSP	74,07
1.02	SZATNIA	5,56
1.03	PISUAR	1,32
1.04	WC	1,31

1.05	UMYWALKA	4,34
1.06	NATRYSK	2,72
1.07	POKÓJ SOCJALNY	7,74

RAZEM	97,06
-------	-------

**ŚWIETLICA WIEJSKA**

l.p.	nazwa pomieszczenia	P.U.w m <sup>2</sup>
1.08	KOTŁOWNIA	9,76
1.09	SKŁAD OPAŁU	3,38
1.10	MAGAZYNEK	10,28
1.11	ANEKS KUCHENNY	11,67
1.12	SALA ZEBRAŃ	74,77
1.13	KORYTARZ	12,31
1.14	TOALETA MĘSKA PRZYSTOSOWANA DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH	1,36
1.15	TOALETA DAMSKA	1,45
1.16	SZATNIA/HALL	19,22
1.17	WIATROŁAP	5,22

RAZEM	149,42
-------	--------

<b>POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKU:</b>	<b>246,48 m<sup>2</sup></b>
---------------------------------------	-----------------------------

- a) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową tj.: Projektem Budowlanym, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz przedmiarem. Przedmiar robót stanowi ogólną wskazówkę dla Wykonawców i nie determinuje zakresu prac objętych zamówieniem. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji, wobec czego przedmiarowi robót można przypisać wyłącznie charakter dokumentu pomocniczego.
- b) Dokumentacja projektowa oraz przedmiar robót szczegółowo opisuje przedmiot zamówienia, a wymagania wyszczególnione choćby w jednym miejscu są obowiązujące dla Wykonawcy

tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian oraz poprawek.

- c) Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej na placu budowy, będących przedmiotem zamówienia i złożenia oświadczenia – załącznik nr 4. Ryzyko nie dopełnienia tego obowiązku obciąża Wykonawcę. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości czy rozbieżności co do opisu przedmiotu zamówienia, pojawiających się zarówno na etapie postępowania przetargowego jaki i w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wskazać je Zamawiającemu na piśmie.
- d) Załatwienie wszystkich formalności i kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia leży po stronie Wykonawcy i zawiera się w cenie. Teren, na którym prowadzone będą prace budowlane Wykonawca będzie musiał ogrodzić i oznakować w sposób zabezpieczający osoby nie zatrudnione na budowie przed wejściem na teren obiektu oraz zgodnie z właściwymi przepisami.
- e) Wykonawca zabezpiecza teren robót mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne, Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie i przestrzeganie warunków bhp, zabezpieczenie interesów osób trzecich, naprawa ewentualnych szkód wyrządzonych w trakcie realizacji, ochrona mienia związanego z budową (materiały i sprzęt wykonawcy oraz mienie użytkownika).
- f) Zamawiający otrzymał Decyzję Nr 79/2016 Starosty Białobrzeskiego zatwierdzającą projekt budowlany dla budowy budynku świetlicy oraz strażnicy z infrastrukturą techniczną na działce o nr ewid. 219 położonej w miejscowości Stary Kadłubek , obręb Kadłubek Stary gm. Stara Błotnica.
- g) **Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.** Obowiązek udowodnienia powyższego leży po stronie Wykonawcy. W przypadku, gdy zastosowanie materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie oferent.
- h) Dokumentacja projektowa w raz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (STWiOR) oraz przedmiar robót i wyposażenia stanowią załączniki do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
- i) Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym.

**UWAGA: Zamawiający informuje, iż finansowanie przedmiotowej inwestycji odbywać się będzie w latach 2021 – 2022 w trzech transzach .**

**W 2021 roku wynagrodzenie wynosić będzie do 40 % .**

**W 2022 roku do końca II kwartału do 30 % wynagrodzenia i pozostała część wynagrodzenia brutto po podpisaniu odbioru końcowego.**

**3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 8 ( tj. Projekt budowlany zawierający wszystkie konieczne branże, STWiOR przedmiary)**

**3.3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień ( CPV ):**

**Kody:**

45111300–1 Roboty rozbiórkowe

45212300-9 Roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych

45216121-8 Roboty budowlane w zakresie obiektów straży pożarnej

45315100-9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne

09331200-0 Słoneczne moduły fotowoltaiczne

09332000-5 Instalacje słoneczne

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**3.4.** Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

**3.6. Zamawiający stosowanie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.**

Zgodnie z art 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. -Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

a) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie na podstawie stosunku pracy. Tak, więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy, między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

b) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ppkt a czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, • przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

c) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt a czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

d) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ppkt a czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ppkt a czynności.

e) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania umowy do terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia to jest:

#### **ETAP – I termin realizacji do czterech miesięcy od daty podpisania umowy .**

1. **Roboty ziemne .**
2. **Fundamenty.**
3. **Ściany.**
4. **Dach.**
5. **Podłóża.**
6. **Ścianki działowe.**

#### **ETAP –II termin realizacji piętnaście miesięcy od daty podpisania umowy.**

1. **Stolarka i ślusarka zewnętrzna.**
2. **Tynkowanie ,malowanie.**
3. **Izolacje podposadzkowe i posadzki**
4. **Stolarka i ślusarka wewnętrzna**
5. **Wyposażenie**
6. **Stan wykończeniowy zewnętrzny – elewacje**
7. **Szambo**
8. **Instalacje elektryczne wewnętrzne**
9. **Instalacje sanitarne wewnętrzne i c.o. wraz z węzłem cieplnym**
10. **Zagospodarowanie terenu**

**5. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

**5.1.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: /5y8g111scq/skrytka oraz poczty elektronicznej.

**5.2.** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: **Pan Karol Kocon; email; zastepca@starablotnica.pl tel 48 385 77 90 wew. 20, Pani Ewa Prażnowska; email; budownictwo@starablotnica.pl tel. 48 385 77 90 wew. 31**

**5.3.** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

**5.4.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

**5.5.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

**5.6.** Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

**5.7.** Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

#### **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków).**

**5.8.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, lub ID postępowania).

**5.9.** Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [gmina@starablotnica.pl](mailto:gmina@starablotnica.pl)

**5.10.** Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 5.9 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

#### **6. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pan Karol Kocon tel 48 385 77 90 wew. 20, Pani Ewa Prażnowska tel. 48 385 77 90 wew. 31

#### **7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.**

**7.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.

**7.2** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności technicznej – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:

nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali w sposób należyty oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na budowie budynku .

**Uwaga:**

Pod pojęciem „budowa”, „przebudowa” rozumie się pojęcia zdefiniowane odpowiednio w art. 3 pkt 6 i 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( tj. Dz. U. z 2020 r. , poz. 1333 z późn. zm.)

b) zdolności zawodowej - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:

dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. Posiadającymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

- co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń;

- co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót , posiadającą uprawnienia budowlane kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;

- co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót , posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7 SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, **zamawiający żąda**, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
12. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
13. Wykonawca **może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**
14. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
15. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani ( w „Formularzu oferty” ).

## **8. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.**

**8.1** Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 108 ust. 1 PZP. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**8.2 . Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podst. Art 109 ust. 1 pkt 4-8 ustawy PZP:**

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- c) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

**8.3** Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

**8.4** W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.

**8.5** Na podst. art 125 ust 1 ustawy PZP Wykonawca do oferty dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego zał. Nr 2, zał. nr 3.

**8.6** Oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.5, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

**8.7** Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, że zapoznał się z placem budowy - załącznik nr 4.

**8.8** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.5, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**8.9** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 8.5, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

## **9. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych.**

**9.1** Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:

### **a) spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

- wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały

wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – **załącznik nr 5**

- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia - **załącznik nr 6**

**b) brak podstaw do wykluczenia:**

- odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**c) kosztorys ofertowy skrócony i szczegółowy z wykazem cen materiałów i ceny robocizny, sprzętu i narzut** zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

**9.2.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**9.3.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt **9.2**, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

**9.4** Dokumenty/oświadczenia o których mowa w pkt 9.2 i 9.3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**9.5.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

**9.6.** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

**9.7.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 dane umożliwiające dostęp do tych środków.

**9.8.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**9.9.** Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa wyżej, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w **Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie** ( Dz. U. z 2020 r. Poz. 2452 ).

#### **10. Wymagania dotyczące wadium.**

**10.1** Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości: **15.000,00 zł brutto** (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100)

**10.2** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.

**10.3** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**10.4** Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

**10.5.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego tj.:

Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Radomiu O/Stara Błotnica

**Nr rachunku: 94 9115 0002 0050 0500 02150003** wpisując w tytuł przelewu nazwę zadania na jakie jest wnoszone.

**10.6.** W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

**10.7.** Jeżeli wadium wniesiono w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, poprzez dołączenie do oferty za pośrednictwem miniPortalu.

**10.8.** Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 10.4 ppkt 2 – 4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

#### **11. Termin związania ofertą.**

**11.1.** Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **07.08.2021 r.**

**11.2** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**11.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt.11.2., wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**11.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### **12. Opis sposobu przygotowania oferty.**

**12.1.** Oferta winna być sporządzona wg wzoru FORMULARZA OFERTY ( załącznik nr 1 do SWZ ) w języku polskim. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania

oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortal, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

**12.2.** Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

**12.3.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

**12.4.** Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.

**12.5.** Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.

**12.6.** W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**12.7.** Ofertę w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. Ofertę, w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**12.6.** Sposób złożenia ofert, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**12.7.** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

**12.8.** Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

**12.9.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

**12.10.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortal.

**12.11.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### **13. Sposób oraz termin składania ofert.**

Wykonawca składa ofertę przy użyciu narzędzi komunikacji elektronicznej dostępnej pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

<https://epuap.gov.pl/wps/portal/5y8g111scq/skrytka>

Oferty należy składać do dnia **08.07.2021 r. godz.**

**12:00**

### **14. Termin otwarcia ofert.**

**14.1.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.07.2021 r. godz. 13:00**

**14.2.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**14.3** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **15.Sposób obliczenia ceny**

Wykonawca określi cenę oferty brutto przedmiotu zamówienia, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z niniejszej specyfikacji i warunków technicznych, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **16.Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.**

**16.1.** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) **nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.**
- 2) zostaną wyrażone w PLN.

**16.2.** Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób i zawierać:

- 1) Wykonawca określi cenę netto całego zamówienia
- 2) Wykonawca obliczy w oparciu o ppkt 1) wartość podatku VAT
- 3) Wykonawca zliczy kwoty występujące w ppkt 1) tj. cenę netto całego zamówienia oraz w ppkt 2) tj. należny podatek VAT od całości zamówienia a następnie poda cenę całości zamówienia (brutto) co będzie stanowić „**cenę oferty**”.
- 4) **Cena całego zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.**

**16.3.** Opis kryteriów wraz z podaniem znaczenia:

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

Lp.	nazwa kryterium	waga	sposób punktowania
1.	cena oferty	60%	najkorzystniejsza otrzyma 60pkt
2.	łączny okres gwarancji	40%	najkorzystniejsza otrzyma 40pkt

**16.3.1.** Punkty przyznawane za podane kryterium „cena brutto” będą przyznawane według następującego wzoru: liczba punktów w kryterium „cena oferty” = **(cena najniższa (brutto) / cena oferowana (brutto)) \* 60%**

Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę, zostaną zaokrąglone (zgodnie z zasadami matematyki) do dwóch miejsc po przecinku.

**16.3.2** Punkty przyznawane za podane kryterium „łączny okres gwarancji” będą przyznawane następująco: Wykonawca, który zaoferuje „łączny okres gwarancji” w ilości:

36 miesięcy – 10 pkt

48 miesięcy – 20 pkt

60 miesięcy – 40 pkt

**UWAGA!** Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego w SWZ (nie punktowany) to 36 miesięcy.

Otrzymane w kryteriach punkty zostaną zsumowane wg wzoru:

**wynik oferty = liczba punktów w kryterium „cena oferty” + liczba punktów w kryterium „łączny okres gwarancji” .**

**17. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

**17.1.** Szczegółowe postanowienia zostały zawarte w załączniku nr 7 do SWZ.

**17.2.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zamian w umowie na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 7 do SWZ (integralna część SWZ).

**18. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**18.1.** Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

**18.2.** Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**18.3.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

**18.4.** Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

**18.5.** 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane;

**18.6.** 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

**19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**19.1.** Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający **zażąda** przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**19.2.** Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**19.3.** W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**19.4.** Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przekaże zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy).

**20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP.

### **21. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO", informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Stara Błotnica, Stara Błotnica 46, 26-806 Stara Błotnica, tel. 48 385 77 90, e-mail: gmina@starablotnica.pl ;

inspektor ochrony danych osobowych w Gminie Stara Błotnica, e-mail: rodo@starablotnica.pl\*;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn „Budowa świetlicy oraz strażnicy wraz z infrastrukturą techniczną w miejscowości Kadłubek Stary.” nr B.271.7.2021 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wyjaśnienie: W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1—3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby nie współmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Wyjaśnienie: Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustaw oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

Wyjaśnienie: Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. f rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia

2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016079.

**Załączniki:**

- 1.Druk oferty
- 2.Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3.Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 5.Wykaz robót
- 6.Wykaz osób
- 7.Wzór umowy
- 8.Dokumentacja projektowa